



ASP CITTÀ DI BOLOGNA
Azienda pubblica di servizi alla persona

Publicata nella sezione
"Bandi di gara e contratti"
del Sito:
www.aspbologna.it
il 27/09/2018

DETERMINAZIONE N. 592 / 2018

DEL 17/09/2018

PROPOSTA N. 694 DEL 14/09/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI ALCUNI LOCALI DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 5 L. N. 381/1991 E ART. 11 L.R. EMILIA ROMAGNA N. 12/2014 - NOMINA SEGGIO E COMMISSIONE DI GARA

DIREZIONE SERVIZI ALLE PERSONE

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 1 del 17/01/2014 con cui l'Assemblea dei Soci di ASP Città di Bologna ha nominato l'Amministratore unico di ASP Città di Bologna, Gianluca Borghi;

- la deliberazione n. 19 del 23/07/2014 con cui l'Amministratore unico nominava la Direttrice Generale di ASP Città di Bologna, Dott.ssa Elisabetta Scoccati;
- la deliberazione n. 10 del 28/02/2018, con la quale l'Amministratore unico ha da ultimo approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2018 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa e le successive variazioni intervenute, tra cui quelle approvate con determinazione n. 174 del 14/03/2018;
- il Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 approvato con deliberazione n. 22 del 03/05/2016 e aggiornato, da ultimo, con delibera n. 20 del 27/06/2018 da parte dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna;

PREMESSO CHE

- con determinazione a contrarre n 393 del 03/07/2018, è stata indetta la procedura negoziata riservata alle cooperative sociali di tipo "b" ai sensi dell'art. 5 della L. 381/91, e art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento a una cooperativa di tipo B dei servizi di pulizie di alcuni locali di proprietà di ASP, preceduta da avviso pubblico di manifestazione di interesse e da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici;
- con manifestazione di interesse, pubblicata in data 04/07/2018 sul sito istituzionale di ASP Città di Bologna, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti e sull'albo pretorio on-line del Comune di Bologna, è stato indicato nel giorno 24/07/2018, alle ore 12:00, il termine utile entro cui presentare le candidature;
- che entro il citato termine sono pervenute le seguenti candidature:
 - 1) con prot. n.13712 del 20/07/2018 Aretè Società Cooperativa Sociale;
 - 2) con prot. n.13331 del 16/07/2018 Camelot Società Cooperativa Sociale;
 - 3) con prot. n.13155 del 12/07/2018 Cooperativa Sociale Sic Consorzio di Cooperative Sociali;
 - 4) con prot. n.12843 del 09/07/2018 Cristoforo Società Cooperativa sociale O.N.L.U.S.;
 - 5) con prot. n. 12898 del 10/07/2018 Nasce un sorriso Società Cooperativa Sociale;
 - 6) con prot. n.13883 del 24/07/2018 Cooperativa Sociale Sol.Co Insieme Bologna Consorzio tra Cooperative Sociali;

- attestata la regolarità delle istanze pervenute, è stata inviata lettera di invito (contenente i seguenti allegati: Disciplinare di gara, Capitolato speciale d'appalto, Frequenze pulizie programmate, Schema di contratto , DUVRI , Schema di presentazione offerta tecnica, elenco personale in servizio, Accordo per il trattamento di dati personali, Modello istanza di partecipazione, Modello dichiarazione impresa ausiliaria, Modello di D.G.U.E., Modello di offerta economica), in cui è indicato il giorno 11/09/2018, alle ore 12:00, il termine entro cui inviare l'offerta;

ATTESO CHE

- sono pervenute entro il sopra indicato le offerte dei seguenti operatori economici:
 - 1) prot. n. 16818 del 11/09/2018, Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.;
 - 2) prot. n.16797 del 11/09/2018 Cooperativa Sociale Sol.Co Insieme Bologna Consorzio tra Cooperative Sociali;
- scaduto il termine, si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice, in conformità a quanto prescritto dal comma 7 del citato art. 77;

PRESO ATTO CHE è stato disposto di affidare il servizio in parola all'impresa che presenta la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il paragrafo 13 del Disciplinare di gara, che ha stabilito che la prima seduta pubblica, dedicata alle operazioni di apertura dei plichi generali delle ditte che hanno presentato domanda di partecipazione, sarebbe stata celebrata il giorno 12/09/2018 alle ore 9:00, posticipata al giorno 17/09/2018 ore 9:30 giusta comunicazione data ai concorrenti;

VISTO il paragrafo 5.3 delle Linee Guida ANAC n. 3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", secondo il quale "*Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante*";

RITENUTO che, a motivo dei plurimi impegni della Dott.ssa Elisabetta Scoccati, RUP della procedura nonché Direttrice Generale e Direttrice ad interim del Servizio alla Persona di ASP Città di Bologna, è necessario nominare apposito seggio di gara, da individuare in composizione monocratica nel Dott. Matteo Alessandro Martinelli, Responsabile dell'U.O. Contratti, Servizio Gare, appalti, servizi e forniture, a motivo delle specifiche competenze giuridico - amministrative possedute in ragione dell'esperienza decennale quale avvocato e per le funzioni svolte in azienda, con l'assistenza della Responsabile della U.O. Bilanci e contabilità Cristina Boschini quale segretario verbalizzante;

VISTI

- l'articolo 77, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 secondo cui *"quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice [...]";*
- l'art. 216, comma 12, del DLgs 50/2016, il quale dispone che *"Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante. Fino alla piena interazione dell'Albo di cui all'articolo 78 con le banche dati istituite presso le amministrazioni detentrici delle informazioni inerenti ai requisiti dei commissari, le stazioni appaltanti verificano, anche a campione, le autodichiarazioni presentate dai commissari estratti in ordine alla sussistenza dei requisiti dei medesimi commissari. Il mancato possesso dei requisiti o la dichiarazione di incompatibilità dei candidati deve essere tempestivamente comunicata dalla stazione appaltante all'ANAC ai fini della eventuale cancellazione dell'esperto dall'Albo e la comunicazione di un nuovo esperto";*
- le Linee guida dell'Anac n. 5 *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";*
- il comunicato del 18 luglio del 2018 nel quale l'Autorità Anticorruzione ha annunciato che dal giorno 10 settembre 2018 sono aperte le iscrizioni all'albo nazionale dei commissari di gara, e che solo dal giorno 15 gennaio 2019 la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, compete obbligatoriamente a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, non sussistendo a data odierna l'obbligo per le stazioni appaltanti di scegliere i commissari di gara presso l'Albo istituito presso l'Anac;
- l'art. 8 del *"Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016"*, approvato dall'Amministratore Unico con deliberazione n. 22 del 03/05/2016 e modificato con delibera n. 20 del 27/06/2018, il quale dispone:
 - o comma 1 *"Quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice, che opera secondo le disposizioni stabilite nel Codice e nel presente regolamento in relazione alla sua composizione in base a quanto previsto dall'articolo 216, comma 12 del Codice stesso";*
 - o comma 2 *"La Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte nelle gare e nelle procedure di affidamento è nominata dal Dirigente / Responsabile del Servizio competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto*

- comma 3 *"La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed è presieduta di norma da un Dirigente / Responsabile di Servizio dell'Azienda ASP.";*
- comma 10 *"I commissari di cui ai commi 8 e 9 sono nominati rispettando un criterio di rotazione. Al riguardo, una stessa persona non potrà essere nominata per più di due volte quale commissario in procedure di affidamento che abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico ovvero nella stessa categoria di opere ovvero ancora nello stesso settore di servizi, nel corso di un anno solare, purché ci siano altri soggetti idonei ad essere nominati commissari e a meno di casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche presenti in numero esiguo tra il personale e/o in ipotesi di assoluta indisponibilità di risorse adeguate. Il provvedimento di nomina motiva adeguatamente i presupposti della deroga in precedenza richiamata." ;*
- il paragrafo 20 del Disciplinare, il quale dispone: *"La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice";*
- l' art. 12, co. 7, della Legge Regionale dell'Emilia Romagna n. 12 del 2014, che recita: *"Nelle commissioni per la valutazione delle offerte partecipa almeno un esperto in inserimenti socio-lavorativi, appartenente alla stessa amministrazione aggiudicatrice o, in caso di carenza nell'organico anche temporanea, appartenente ad altro ente o amministrazione, che sia comunque in possesso di requisiti idonei in relazione all'oggetto dell'affidamento";*

PRESO ATTO CHE la commissione è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante, e, in caso di mancanza di organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente;

RITENUTO per le competenze e professionalità possedute come da curricula agli atti, di selezionare i seguenti commissari tra i funzionari della stazione appaltante, dando atto che i soggetti individuati non hanno svolto né svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto in oggetto:

- **Presidente:** Dott.ssa Irene Bruno – Dirigente Servizi anziani;
- **Commissario:** Dott. Renzo Berto - Responsabile del servizio di supporto;
- **Commissario:** Dott.ssa Monica Brandoli, Responsabile del servizio Contrasto alla grave emarginazione adulta, esperta in inserimenti socio-lavorativi;
- **Segretario verbalizzante:** Dott. Matteo Martinelli, Responsabile U.O. Contratti, Servizio Gare, appalti, servizi e forniture;

DATO ATTO CHE al momento dell'accettazione dell'incarico i commissari e il segretario verbalizzante dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e che ai medesimi non spetterà alcun compenso in quanto dipendenti di ASP Città di Bologna;

RILEVATO CHE ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 4, del DLgs 50/2016, si dovrà provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione in questione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet di ASP Città di Bologna;

DATO ATTO CHE che il codice CIG attribuito alla procedura in epigrafe è 7545174A8C;

DATO ATTO CHE il Responsabile del procedimento è la Dirigente dei Servizi alla persona Dott.ssa Elisabetta Scoccati;

DATO ATTO che la proposta è tecnicamente regolare e non ha rilevanza contabile;

INFORMATO del presente provvedimento l'Amministratore unico;

DETERMINA

- 1) le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
- 2) nominare il seggio di gara, costituito in composizione monocratica dal Dott. Matteo Alessandro Martinelli, Responsabile dell'U.O. Contratti, Servizio Gare, appalti, servizi e forniture, con l'assistenza della Responsabile della U.O. Bilanci e contabilità Cristina Boschini quale segretario verbalizzante;
- 3) nominare la Commissione di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto come segue, riservandosi ogni più ampia facoltà di sostituzione dei soggetti di seguito nominati, per il caso di indisponibilità di alcuno di essi:
 - **Presidente:** Dott.ssa Irene Bruno – Dirigente Servizi anziani;
 - **Commissario:** Dott. Renzo Berto – Responsabile dei servizi di supporto;

- **Commissario:** Dott.ssa Monica Brandoli, Responsabile del servizio Contrasto alla grave emarginazione adulta, esperta in inserimenti socio-lavorativi;
 - **Segretario verbalizzante:** Dott. Matteo Martinelli, Responsabile U.O. Contratti, Servizio Gare, appalti, servizi e forniture;
- 4) stabilire che la commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;
 - 5) notificare copia del presente provvedimento ai suddetti componenti del seggio di gara e della Commissione giudicatrice;
 - 6) dichiarare il presente atto esecutivo;
 - 7) di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37, d.lgs. 33/2013, così come modificato dal d.lgs. 97/2016, e dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e s.m.i.

Elisabetta Scoccati

Direttrice dei Servizi alla Persona

Elisabetta Scoccati